

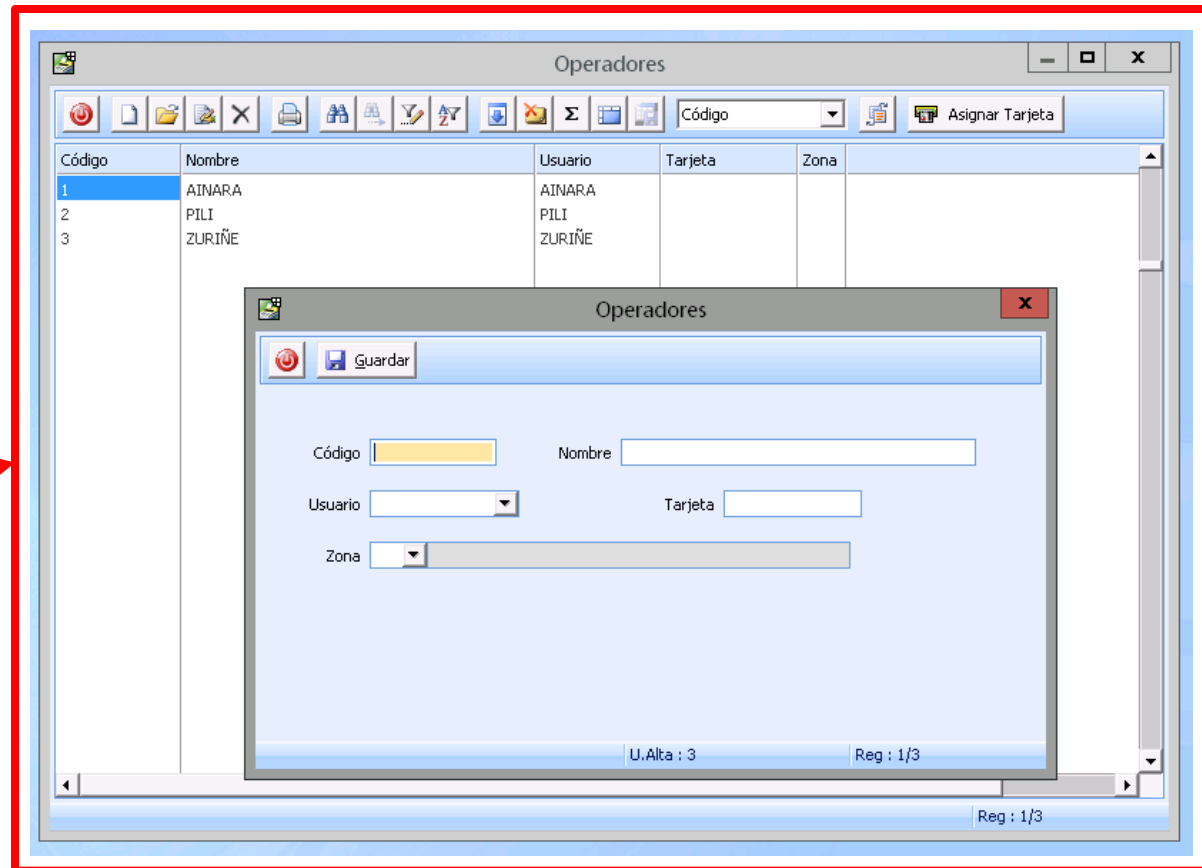
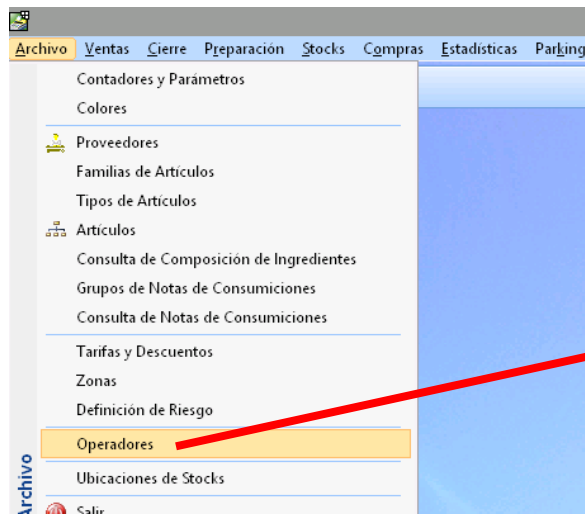
Protocolo GPA

Módulo TPV – Configuración TPV

Protocolo GPA – Configuración TPV

Paso 1 – Operadores

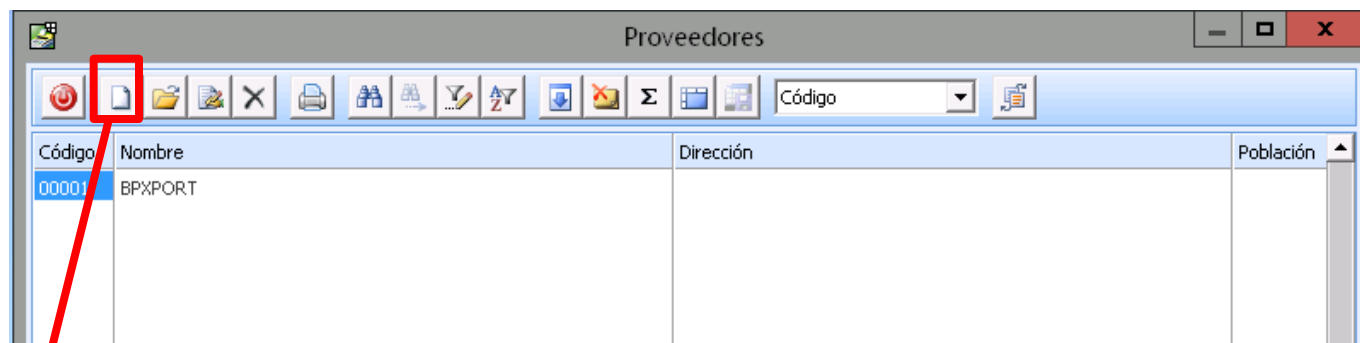
- Crearemos un Operador por cada Usuario que tenga el TPV. De esta forma, se registrará quién realiza cada venta y podemos tener un control del trabajo realizado en cada turno.
- No pondremos nada en los apartados Tarjeta y Zona.



Protocolo GPA – Configuración TPV

Paso 2 – Proveedores

- Daremos de alta sólo a BPXPORT como proveedor, ya que todos los pedidos de gorros, productos de Amix, gafas... se harán desde la central
- En el Email pondremos siempre **pedidos@bpxport.es**
- Archivo --> Proveedores

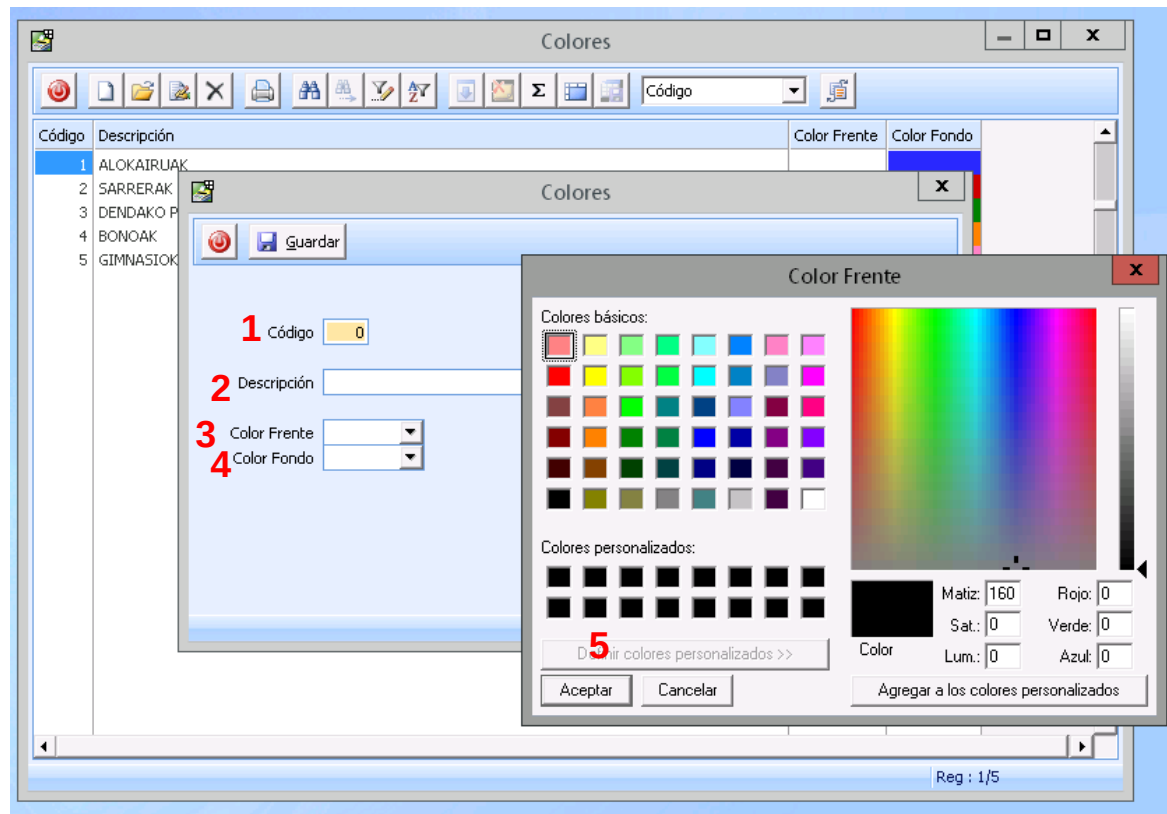


The screenshot shows a form titled 'Proveedores' with various input fields. The 'Código' field is highlighted with a yellow background. The form includes fields for 'Nombre', 'Dirección', 'Población', 'C.P.', 'Provincia', 'Email', 'CIF', 'Cliente', 'Contacto', 'Tf1', 'Tf2', 'Fax', 'Forma de Pago', 'Envío', and 'Portes'. At the bottom, there is a status bar showing 'U.Alta : 00001' and 'Reg : 1/1'.

Protocolo GPA – Configuración TPV

Paso 3 – Colores (I)

- Aquí definiremos los colores que utilizaremos con las Familias de Artículos y los Artículos
- En el apartado de Familias de Artículos definiremos un color para cada familia
- Archivo --> Colores



1	El código sólo puede ser numérico en este caso, por lo que irá en orden
2	Se pondrá el nombre de la Familia de Artículos a la que dará color
3	Color de letras y números
4	Color de fondo del recuadro
5	Asignaremos un color, tanto para el paso 3 como el 4, desde este panel. El detalle en la siguiente página

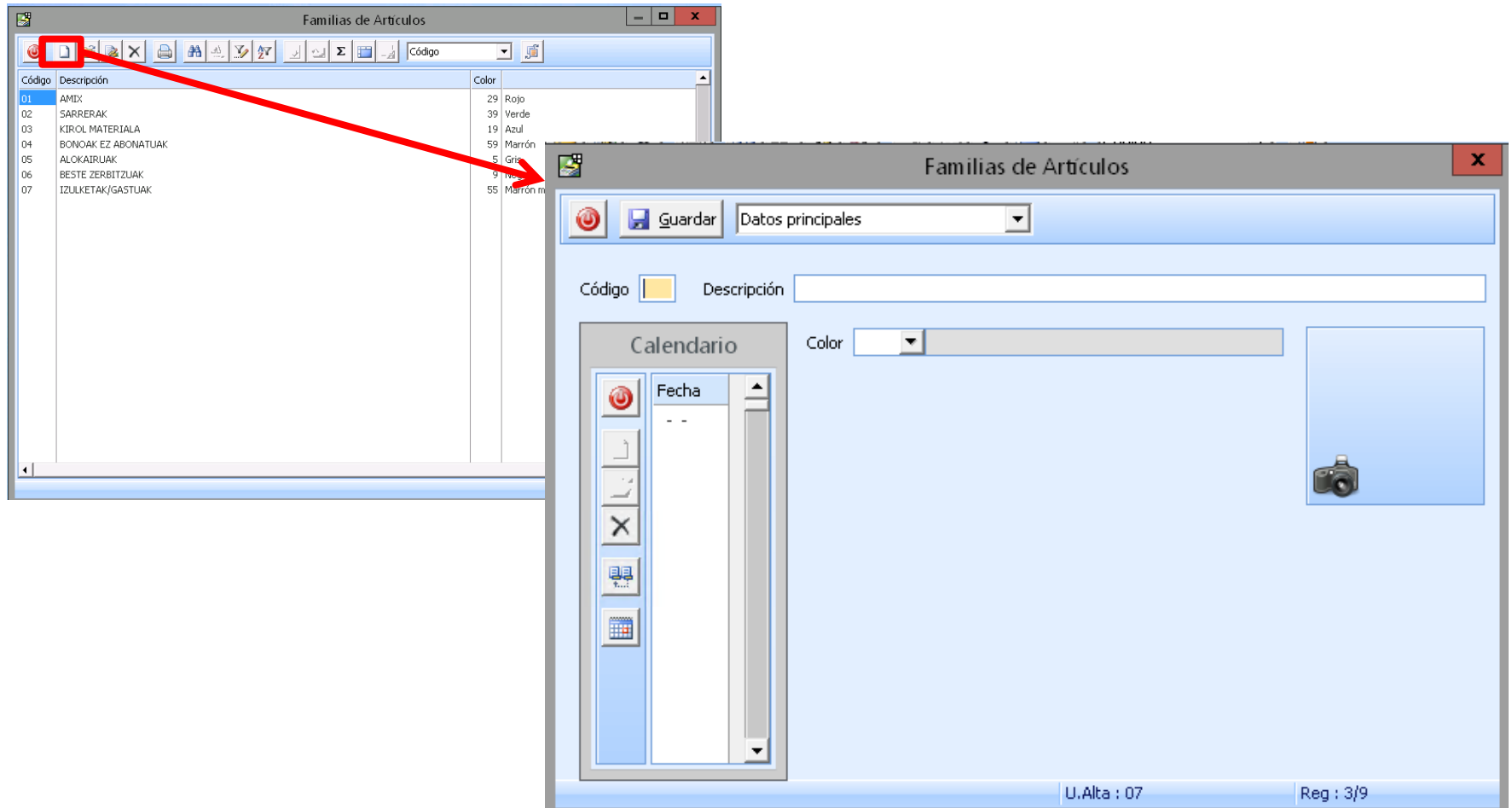
Protocolo GPA – Configuración TPV

Paso

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	LETRA	FONDO
1	ALQUILERES / ALOKAIRUAK	 Matiz: 160 Rojo: 255 Sat.: 0 Verde: 255 Color Lum.: 240 Azul: 255	 Matiz: 53 Rojo: 170 Sat.: 197 Verde: 234 Color Lum.: 128 Azul: 38
2	ENTRADAS / SARRERAK	 Matiz: 160 Rojo: 0 Sat.: 0 Verde: 0 Color Lum.: 0 Azul: 0	 Matiz: 126 Rojo: 53 Sat.: 186 Verde: 203 Color Lum.: 133 Azul: 230
3	TIENDA / DENDA	 Matiz: 160 Rojo: 255 Sat.: 0 Verde: 255 Color Lum.: 240 Azul: 255	 Matiz: 200 Rojo: 128 Sat.: 240 Verde: 0 Color Lum.: 60 Azul: 128
4	BONOS / BONOAK	 Matiz: 160 Rojo: 0 Sat.: 0 Verde: 0 Color Lum.: 0 Azul: 0	 Matiz: 24 Rojo: 252 Sat.: 234 Verde: 158 Color Lum.: 127 Azul: 18
5	PRODUCTOS / PRODUKTUAK	 Matiz: 160 Rojo: 255 Sat.: 0 Verde: 255 Color Lum.: 240 Azul: 255	 Matiz: 220 Rojo: 255 Sat.: 240 Verde: 0 Color Lum.: 120 Azul: 128
6	OBSEQUIOS / OPARIAK	 Matiz: 160 Rojo: 0 Sat.: 0 Verde: 0 Color Lum.: 0 Azul: 0	 Matiz: 40 Rojo: 255 Sat.: 240 Verde: 255 Color Lum.: 120 Azul: 0
7	SERVICIOS / ZERBITZUAK	 Matiz: 160 Rojo: 255 Sat.: 0 Verde: 255 Color Lum.: 240 Azul: 255	 Matiz: 20 Rojo: 128 Sat.: 240 Verde: 64 Color Lum.: 60 Azul: 0
8	OTROS / BESTE BATZUK	 Matiz: 160 Rojo: 255 Sat.: 0 Verde: 255 Color Lum.: 240 Azul: 255	 Matiz: 120 Rojo: 0 Sat.: 240 Verde: 128 Color Lum.: 60 Azul: 128

Protocolo GPA – Configuración TPV

Paso 4 – Familias de Artículos (I)



Ruta: Archivo ---> Familias de Artículos

Protocolo GPA – Configuración TPV

Paso 4 – Familias de Artículos (II)

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	COLOR	IMAGEN
AL	ALQUILERES / ALOKAIRUAK	1	Imagen 1 Carpeta TPV
EN	ENTRADAS / SARRERAK	2	Imagen 2 Carpeta TPV
TI	TIENDA / DENDA	3	Imagen 3 Carpeta TPV
BO	BONOS / BONOAK	4	Imagen 4 Carpeta TPV
PR	PRODUCTOS / PRODUKTUAK	5	Imagen 5 Carpeta TPV
OB	OBSEQUIOS / OPRIAK	6	Imagen 6 Carpeta TPV
SE	SERVICIOS / ZERBITZUAK	7	Imagen 7 Carpeta TPV
OT	OTROS / BESTE BATZUK	8	Imagen 8 Carpeta TPV

Protocolo GPA – Configuración TPV

Paso 5 – Artículos

1 Código
Código Barras

2 Descripción
Referencia Compra

3 Familia
4 Tipo

Actividad

5 Color

6 Tarifa

7 ☐ Concepto Recibos
☐ Baja
☐ Preguntar Precio
☐ Preguntar Descuento
☐ Control Stocks
☐ Tiene composición

8 Precio Venta
Precio con IVA

Stock
Unidades

12 Stock Mínimo
Stock Máximo

Unidades x Caja
Precio x Caja

9 Proveedor
Ubicación

Precio Coste Unitario
U.Compra

☐ Imprimir en Pedido de Cocina
☐ Imprimir en Pedido de Barra

Orden

Notas

Aforo
Aforo
Horas

☐ No vender por Web
☐ Especial

Nuevo Código

Otras Familias donde aparece en el TPV Táctil

Familia	Descripción	Color	Precio Venta	Precio c

U.Alta : 20238 Reg : 69/213

1	Incluir código artículo. Siempre irá precedido el mismo código que la familia del artículo y un número correlativo. Ej: AL001, AL002, EN001, EN002...
2	Poner el nombre del Artículo. Lo más detallado posible para facilitar la posterior elección del artículo correcto.
3	Elegir la familia a la que pertenece (Material, Productos, Abonos, etc.)
4	Elegir Tipo de artículo (Ej.: Dentro de familia Material: Gafas, Gorros...)
5	Elegir color en base a la Familia.
6	Elegir Tarifa (*las tarifas se configuran en el módulo de Socios)
7	Clickar “Concepto Recibos” para que aparezcan detalladas las compras en los recibos.
8	Incluir precio del artículo
9	Elegir Proveedor: Siempre BPXPORT
10	Incluir fotografía del artículo (Base de Datos en Drive)

ARTÍCULOS CUYO STOCK DEBAMOS CONTROLAR (Gorros, botellines, bebidas, barritas, etc.)

11	12
Clickar la casilla “Control Stocks”	Establecer el Stock mínimo en función de la salida del artículo